

在 Qlik Sense 中协作

Qlik Sense®

May 2022

版权所有 © 1993-2022 QlikTech International AB。保留所有权利。



1 关于本文档	5
2 发布	6
2.1 分发您的见解	6
2.2 发布至 Qlik Sense Enterprise 数据流	7
数据流	7
工作表和故事	8
与应用程序交互	9
从应用中心发布应用程序	10
从应用中心重新发布应用程序	11
管理应用程序属性	11
发布表格	12
取消发布表格	12
将工作表添加至应用程序的公开工作表	13
将工作表从应用程序的公开工作表删除	13
发布故事	14
取消发布故事	14
将故事添加至应用程序的公开故事	14
从应用程序的公开故事删除故事	15
发布书签	15
取消发布书签	16
正在将链接复制到已发布应用程序中的书签	16
2.3 发布至 Qlik Sense Mobile Client Managed 的 Qlik Sense Enterprise 数据流	16
2.4 从 Qlik Sense Enterprise on Windows 发布至其他应用中心	17
暂存的应用程序	17
标签	17
数据流和标签	17
将应用程序发布至带标签的云应用中心	18
2.5 在 Qlik Sense 平台之间发布	19
2.6 Qlik Sense 中的 Qlik NPrinting 报告	20
限制	20
分发 Qlik NPrinting 报告至 Qlik Sense	20
连接至 Qlik NPrinting 中的 Qlik Sense 应用程序	21
2.7 Qlik Sense 中的 QlikView 文档	22
要求	22
将链接发布至 Qlik Sense 应用中心内的 QlikView 文档	22
3 下载并打印	24
3.1 从可视化下载数据	24
从表格下载数据	24
3.2 下载工作表	25
关于纵横比	25
下载工作表	25
限制	26
3.3 下载可视化	26
从台式设备下载可视化。	26
在移动设备下载可视化。	27
限制	28
3.4 下载故事	28

下载为 PowerPoint 演示	28
作为 PDF 下载	29
3.5 故障排除 - 下载	30
匿名用户无法下载应用程序数据	30
我无法将可视化下载为图片	30
我的 PDF 文件中有空白字符	30
我下载了工作表,但是数据视图表格重新更改为可视化。	31

1 关于本文档

本指南将为您介绍如何使用数据叙述、发布应用程序、导出和打印,从而为其他用户提供内容。

Qlik Sense 以协作为出发点而开发,并提供工具帮助达成共识,支持决策并影响他人。

本文档派生自 **Qlik Sense** 的在线帮助。它非常适合于想要轻松阅读部分在线帮助或打印页面的用户,并且与在线帮助相比不包括任何其他信息。

您可在 help.qlik.com/sense 上查找在线帮助、其他指南及更多信息。

2 发布

发布是共享应用程序内容的一个方式。您可将应用程序发布至数据流。

对于数据流有访问权限的人可通过与应用程序内的可视化交互来分析数据。

您还可将应用程序发布至集合，使其可供 **Qlik Sense Enterprise** 部署外的用户使用。

通常您在停止处理设计时发布应用程序。设计应用程序包括创建可视化，以及组织应用程序的呈现。您可重新发布已发布的应用程序，从而用新的内容更新它。

在您发布应用程序时，它会被锁定。其他用户将无法编辑您所发布的工作表和故事，但可以使用它们与数据交互和分析数据。可批准将新的工作表和故事加入已发布应用程序的公开工作表和故事。由此可支持已发布应用程序中的协作性设计内容。

在 **Qlik Sense Enterprise** 中，您的管理员可从 **Qlik Management Console** 发布应用程序。应用程序的所有者还可从应用中心发布自己的应用程序并将其已发布的应用程序在数据流之间移动。将根据您的 **Qlik Sense** 管理员制定的分配策略评估所有已发布的应用程序。这些策略确定是否将分配应用程序以供在 **Qlik Sense Enterprise** 云应用中心内使用。

此外，在 **Qlik Sense Enterprise** 中，可从 **Qlik NPrinting** 到 **Qlik Sense Enterprise** 应用中心分配报表。还可在 **Qlik Sense Enterprise** 应用中心发布指向 **QlikView** 文档的链接。

2.1 分发您的见解

根据您的 **Qlik Sense Enterprise** 部署，有不同的开发和发布应用程序的方式。

您可自己开发应用程序，然后将其发布至数据流，以使其可供消费者使用。如果合作开发应用程序，可将应用程序发布至审核者与协作者可添加工作表和故事的地方。然后您可将这些工作表和故事纳入应用程序的公开内容中，然后再为消费者将其发布至数据流。

以下是部署和发布应用程序的示例工作流。

将应用程序发布至 **Qlik Sense Enterprise** 审核数据流。

如果您在应用程序中创建了数据模型和可视化，则可发布专供审核的数据流，从而其他 **Qlik Sense Enterprise** 应用中心用户可访问、合作并提供反馈。

管理发布的应用程序的协作开发。

一旦应用程序位于审核数据流中，其他开发人员可将工作表和故事添加至应用程序。工作表和故事默认为私有。但开发人员可将它们作为社区工作表和故事发布，以使它们可供其他用户使用。

作为应用程序所有者，您可向您的应用程序的公开工作表和故事添加社区工作表和故事。这让工作表和故事能够在复制或导出应用程序时被纳入。

管理应用程序属性。

Qlik Sense 管理员可创建自定义属性，这些自定义属性用于各种任务，例如限制特定用户或组对应用程序的访问。您可将这些自定义属性添加至自己在应用中心内的应用程序。

将您发布的应用程序移动至消耗数据流。

在您完成应用程序的审核以及协作开发之后，您可将自己发布的应用程序移动至消耗数据流，其中目标消费者可访问应用程序。

重新发布应用程序。

可选择重新发布应用程序以对发布的应用程序进行任何必要的更新，例如新的公开工作表或数据模型的更新。

将应用程序移至存档数据流以停用。

如果不再需要应用程序，则可将其从消耗数据流移动至存档数据流。

2.2 发布至 Qlik Sense Enterprise 数据流

Qlik Sense Enterprise 管理员从 Qlik Management Console 将应用程序发布至数据流。应用程序中的工作表和故事可供具有数据流访问权限的用户使用。您可以从应用中心向您有发布权限的流发布自己的应用程序。您也可在来自应用中心的数据流之间移动发布的应用程序。

已发布至数据流的应用程序会被锁定，但已发布应用程序的所有者可编辑缩略图、应用程序名称及其已发布应用程序的描述。其他人可与可视化交互并分析数据。但任何人都无法编辑使用应用程序发布的公开工作表和公开故事。如果您拥有合适的访问权，则可以将私有工作表和故事添加到已发布的应用程序。

如果您拥有已发布的应用程序，则可以将私人的工作表和故事添加至已发布的应用程序，并批准您自己和社群工作表以加入应用程序的公开工作表。您不能编辑公开工作表和应用程序的公开故事，但是如果需要编辑它们，可让它们成为私人工作表和故事。

如果需要更改发布的应用程序，可将其重新发布，用来自复制的内容更新发布的应用程序。

数据流

应用中心的内容按流进行组织。流是一组用户对其具有特定访问权限的应用程序的集合。流的用户可以拥有不同的访问权限。有些用户可能只能读取流中的内容，而其他用户可能拥有将其内容发布到流中的权限。

默认情况下，Qlik Sense 包括一个称为 **Everyone** 的流，所有用户对该流同时拥有读取和发布权限。

所有用户对于自己拥有的内容具有自己的空间 - **工作**和**已发布**。**工作**包含个人未发布的应用程序。**已发布**包含指向已发布应用程序的链接。这些链接让您能够对已发布的工作保持跟踪，并执行任务，例如更为方便地移动或复制已发布的应用程序。您也可以标记最喜欢的应用，以便于访问。只有将至少一个应用标记为收藏夹，然后刷新页面后，**收藏夹**空间才会出现。

在数据流上的读取和发布权限在 Qlik Management Console 中定义。

您可将已发布应用程序的副本用作新应用程序的模板。

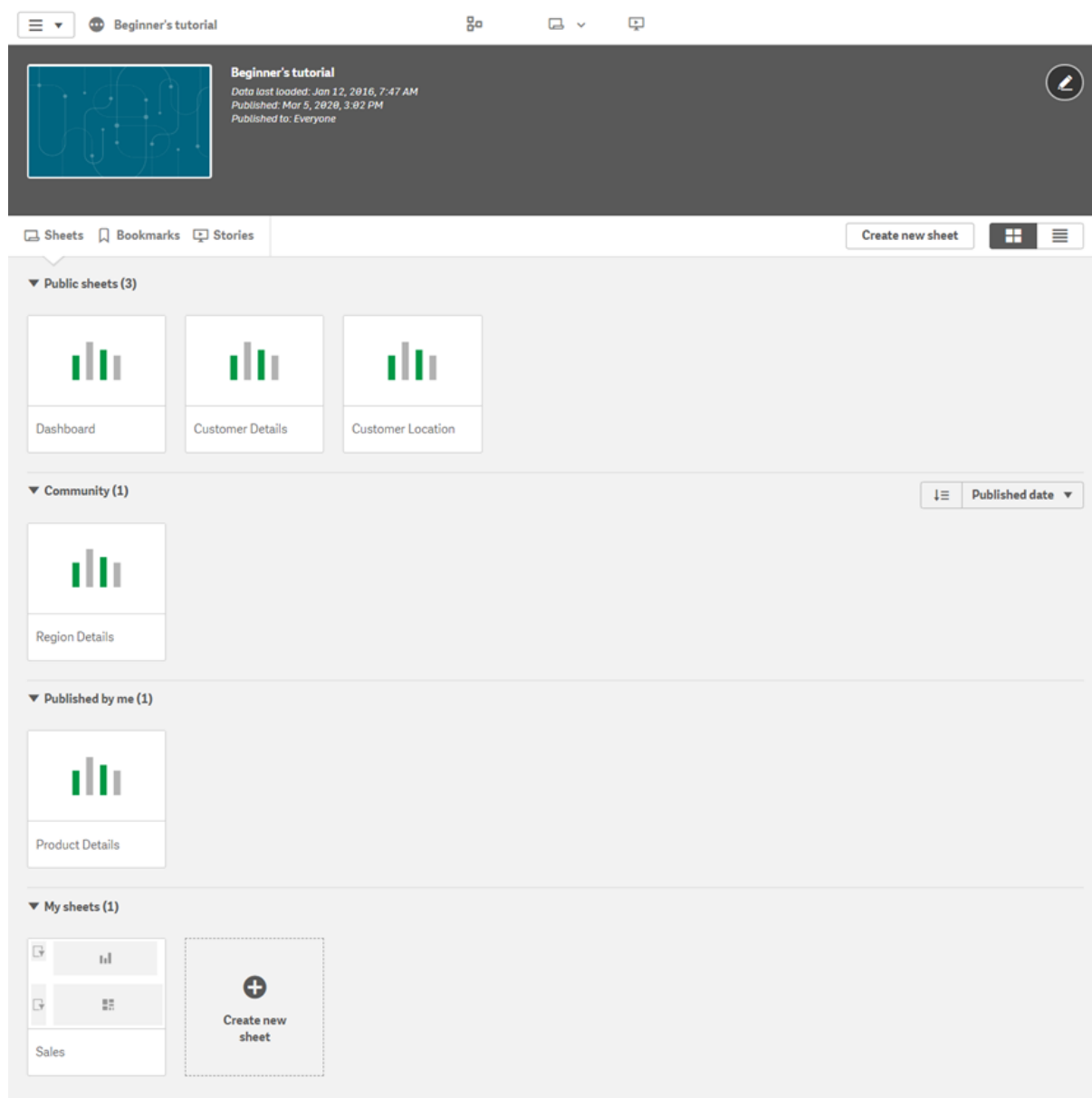
您可以将应用中心中自己的应用程序在您有发布访问权限的数据流之间移动。

工作表和故事

可创建私人工作表和故事，作为已发布应用程序的一部分。这些工作表和故事可作为应用程序的一部分发布。已发布的工作表和故事可由应用程序所有者添加至应用程序的公开工作表。您还可从应用程序删除公开工作表和故事，并让它们成为已发布的工作表和故事。

当使用已发布的应用程序时，可以根据工作表和故事的状态在应用程序概述的相应部分中进行整理。

带四个部分的初学者教程的工作表视图；公开工作表、社区、由我发布以及我的工作表。



工作表视图部分

部分	说明
公开工作表 / 公开故事	在发布或重新发布应用程序时,或在将其添加至公开工作表时,包括在其中的工作表和故事,以及发布应用程序之后的故事。应用程序的所有用户都可以访问它们。
社区	某些用户已经创建工作表、书签和故事,并已发布到您可以访问的应用程序。该部分中的工作表和故事可添加至公开工作表和故事。
由我发布	您可以创建并发布工作表、书签和故事,使应用程序的所有用户都可以访问它们。其他用户可以在其 社区 部分中找到这些工作表和故事。可批准将该部分中的工作表加入公开工作表。
我的工作表/我的故事	您可以创建表格和故事,但不能进行发布。任何人都无法看到这些工作表和故事。

与应用程序交互

您可在应用程序中执行的任务取决于该应用程序是否已经发布。

未发布的应用程序

您可以:

- 编辑加载脚本和重新加载数据。
- 从数据模型查看器查看有关数据的数据结构和详细信息。
- 创建,编辑和删除工作表、可视化内容和书签。
- 创建重复使用的主条目(维度、度量和可视化内容)。
- 在工作表、故事和书签之间导航。
- 选择和清除选定内容。
- 应用/调用书签。

已发布的应用程序

您可以:

- 在工作表之间导航。
- 从头开始探索应用程序中所包括的工作表和可视化。
- 从头开始查看应用程序中所包括的故事。
- 根据应用程序中的数据创建和编辑自己的私有工作表、可视化和故事。
- 您可以发布已经创建的工作表、故事和书签,以便其他用户可以使用它们。
- 您可以取消发布已发布的工作表、故事和书签,以便它们再次成为私有。
- 更新您的私人工作表
- 将已发布的工作表和故事添加至公开工作表和故事。
- 从公开工作表和故事删除工作表和故事。
- 在表格之间复制和粘贴可视化。


- 从头开始使用应用程序中所包括的主条目(维度、度量和可视化)。
- 创建和编辑自己的私有书签。
- 选择和清除选定内容。
- 应用/调用书签。
- 如果您是默认权限的应用程序的所有者,则可访问数据模型查看器。

您不能:

- 编辑加载脚本或重新加载数据。
- 如果您未拥有应用程序,则访问数据模型查看器。
- 从头开始编辑应用程序中所包括的可视化、工作表、故事和书签。
- 编辑已经发布的工作表和故事。

从应用中心发布应用程序

您可以向您有发布权限的任何数据流发布您已创建的应用程序。如果您已经将应用程序发布至数据流,则可在您有公用访问权限的数据流之间移动应用程序。

当您将应用程序发布至数据流时,会将应用程序添加至该数据流。指向该应用程序的链接也会添加至**已发布**并标记以指示应用程序在数据流中。这可让您能够对已发布的工作保持跟踪,并执行任务,例如更为方便地移动或复制已发布的应用程序。在发布应用程序时,您还可添加或删除您的 Qlik Sense 管理员对您的应用程序创建的应用程序属性。有关应用程序属性的信息,请参阅[管理应用程序属性 \(page 11\)](#)。

发布应用程序或在数据流之间移动发布的应用程序时,应用程序的工作表和故事将对所发布应用程序所属的流拥有访问权的其他用户可用。



变量值概览在发布的应用程序中不可用。如果您需要在发布的应用程序中添加或更改变量,可使用随仪表板捆绑提供的变量输入控件。

只能从 QMC 删除已发布的应用程序。



为避免暴露受限的数据,请在发布应用程序前先移除所有具有区域权限设置的附加文件。发布应用程序时,附加文件会包括在内。如果复制发布的应用程序,附加文件则会包括在副本中。但是,如果对附加数据文件应用了区域权限限制,则在复制文件时不会保留区域权限设置,因此,复制应用程序的用户将看不到附加文件中的所有数据。

执行以下操作:

1. 在应用中心的工作中,右键单击应用程序并执行以下操作之一:
 - 选择**发布**。
 - 选择**移动**。
2. 在**流名称**下拉列表中,选择您要将应用程序发布到的流。



如果您只有一个流的访问权限，则没有下拉列表。

3. 在 **应用程序名称** 字段(可选)中输入名称。该字段显示您从应用中心选择的应用程序的名称。



可在数据流中发布具有相同名称的许多应用程序。**Qlik Sense** 将在数据流中有名称相同的已发布应用程序时进行指示。

4. 如果您希望添加应用程序属性，单击 **管理**，选择应用程序属性，选择值，然后单击 **应用**。
5. 单击 **发布** 或 **移动**。

已发布应用程序现在将位于所选数据流中。对于已发布应用程序的输入将被添加至链接至已发布应用程序的 **已发布** (在已发布应用程序新的数据流中)。

如果您发布或移动应用程序至他们当前正在查看的数据流，他们将得到通知并且可为其数据流更新应用程序。

从应用中心重新发布应用程序

在您将应用程序发布至数据流之后，您可能需要对应用程序的基本内容进行更改而无需从数据流删除应用程序。

例如，您可能希望继续处理并改善已经发布的应用程序而不丢失已发布应用程序中的社区和私人内容。要重新发布应用程序，您需要复制已发布的应用程序。复制的应用程序包含指向初始应用程序的链接。然后您可对复制的应用程序进行更改，然后重新将其发布至和已发布应用程序一样的数据流。

重新发布时基本部分中的所有内容都被副本中内容覆盖。在您重新发布应用程序时，初始应用程序中的内容，例如私有和社区工作表以及故事都得到保留。

您还可从 **QMC** 重新发布应用程序。

执行以下操作：

1. 在工作中，右键单击复制的应用程序并选择 **发布**
2. 选择 **替换现有应用程序**。
3. 单击 **重新发布**。

管理应用程序属性

您的 **Qlik Sense** 管理员可在 **QMC** 中为应用程序创建自定义属性。

这些属性可用于诸如创建限制应用程序访问权限的分配策略的任务。管理员可创建用户或组的自定义属性，然后将用户或组的名称作为值添加到该属性。您可从这些属性将这些自定义属性和特定值应用至 **工作** 和数据流中的应用程序，和您在发布或移动应用程序时一样。



您可将应用程序属性添加至未发布的应用程序，但是可能不会应用这些属性，具体取决于自定义属性设置，这些设置由您的 **Qlik Sense** 管理员控制。

您可在**管理属性**对话框以及应用程序详细信息中查看应用程序属性。

执行以下操作：

1. 在应用中心内，右键单击应用程序并选择**管理属性**。
您还可通过应用程序详细信息访问**管理属性**。单击应用程序上的 然后单击**管理**。
2. 执行以下选项之一：
 - 要将属性添加至您的应用程序，选择应用程序属性，然后从该属性选择值。
您可搜索值
 - 要删除应用程序属性，单击属性值上的
3. 单击**应用**。

发布表格

您可以发布已创建的表格，以便其他用户可以查看它们。



您只能发布表格作为已经发布的应用程序的一部分。

执行以下操作：

1. 从应用程序概述中，单击 可查看表格。
2. 长按/右键单击要发布的表格，然后选择**发布**。
随即出现**发布表格**对话框。
3. 单击**发布**。

此表格已发布，并从**我的表格**移到**由我发布**。

有权访问相同应用程序的其他用户将在其**社区**部分找到此发布的表格。



您也可以通过单击 并选择**发布表格**，或者在表格导航器中通过右键单击表格，以发布工作表视图中的表格。

取消发布表格

通过取消发布已发布的表格，可以从不可供其他用户使用的状态恢复它。


执行以下操作：

1. 从应用程序概述中，单击 可查看表格。
2. 在**由我发布**下找到已发布表格。

3. 右键单击该表格，并选择**取消发布**。
随即出现**取消发布表格**对话框。
4. 单击**取消发布**。
此表格已取消发布，并从**由我发布**移到**我的表格**。

此表格不再可供此应用程序的其他用户使用。



您也可以通过单击  并选择**取消发布表格**，或者在表格导航器中通过右键单击工作表，以取消发布工作表视图中的工作表。

将工作表添加至应用程序的公开工作表

您可以批准已发布的工作表，包括您拥有的已发布工作表或社区工作表，以便将它们添加到应用程序的公共工作表中。


与已发布的工作表不同，添加到公共工作表中的工作表在复制或导出应用程序时会包括在内。将工作表添加至公开工作表可让您协作地开发应用程序的公开工作表。

执行以下操作：

- 在您的应用程序中，右键单击社区工作表或您发布的工作表中的一个，然后选择**批准**。

工作表现在即包括在应用程序的公开工作表中。



您也可以通过单击  并选择**批准**，或者在工作表导航器中通过右键单击工作表，在工作表视图中添加工作表。

将工作表从应用程序的公开工作表删除

您可从应用程序删除公开工作表，包括最初存在的工作表，和被批准加入公开工作表的工作表。


在您删除公开工作表时，如果是由您发布的工作表，它将移动至应用程序的**由我发布部分**，如果其由另一用户发布，则将移动至**社区**部分。如果工作表属于另一用户，他们将再次变为拥有者。如果复制或导出应用程序，则不包括从公开工作表删除的工作表。

执行以下操作：

- 在您的应用程序内，右键单击基本工作表并选择**取消批准**。

工作表移动至**由我发布部分**或**社区部分**。



您也可以通过单击  并选择**取消批准**，或者在工作表导航器中通过右键单击工作表，在工作表视图中删除工作表。


发布故事

您可以发布已创建的故事，以便其他用户可以查看它们。



您只能发布故事作为已经发布的应用程序的一部分。


执行以下操作：

1. 从应用程序概述中，单击  可查看故事。
2. 长按/右键单击要发布的故事，然后选择**发布**。
随即出现**发布故事**对话框。
3. 单击**发布**。

此故事已发布，并从**我的故事**移到**由我发布**。

有权访问相同应用程序的其他用户将在其**社区**部分找到此发布的故事。




您也可以通过单击  并选择**发布故事**，或者在故事导航器中通过右键单击故事，以发布叙述视图中的故事。

取消发布故事


通过取消发布已发布的故事，可以从不可供其他用户使用的状态恢复它。

执行以下操作：

1. 从应用程序概述中，单击  可查看故事。
2. 在**由我发布**下找到已发布故事。
3. 右键单击/长按该故事，并选择**取消发布**。
随即出现**取消发布故事**对话框。
4. 单击**取消发布**。
此故事已取消发布，并从**由我发布**移到**我的故事**。

此故事不再可供此应用程序的其他用户使用。



您也可以通过单击  并选择**取消发布故事**，或者在故事导航器中通过右键单击故事，以取消发布叙述视图中的故事。

将故事添加至应用程序的公开故事

您可以批准已发布的故事，包括您拥有的已发布故事或社区故事，以便将它们添加到应用程序的公共故事中。


与已发布的故事不同，添加到公共故事中的故事在复制或导出应用程序时会包括在内。将故事添加至公开故事可让您协作地开发应用程序的公开故事。

执行以下操作：

- 在您的应用程序中，右键单击社区故事或您发布的故事中的一个，然后选择**批准**。

故事现在已包括在应用程序的公开故事中。



您也可以通过单击  并选择**批准**，或者在故事导航器中通过右键单击故事，在叙述视图中添加故事。

从应用程序的公开故事删除故事

您可从应用程序删除公开故事，包括最初存在的基本故事，和被批准加入公开故事的故事。


在您删除公开故事时，如果故事是由您发布，它将移动至应用程序的**由我发布部分**，如果其由另一用户发布，则将移动至**社区部分**。如果故事属于另一用户，他们将再次变为拥有者。如果复制或导出应用程序，则不包括从公开故事删除的故事。

执行以下操作：

- 在您的应用程序内，右键单击公开故事并选择**取消批准**。

故事移动至**由我发布部分**或**社区部分**。



您也可以通过单击  并选择**取消批准**，或者在故事导航器中通过右键单击故事，在叙述视图中删除故事。


发布书签

您可以在应用程序概述中将创建的书签发布到**社区**。每个有此应用程序访问权限的人都可以应用这些书签。



您只能发布书签作为已经发布的应用程序的一部分。

执行以下操作：

1. 从应用程序概述中，单击  可查看书签。
2. 右键单击要发布的书签，然后选择**发布**。
随即出现**发布书签**对话框。
3. 单击**发布**。

此书签已发布，并从**我的工作表**移到**由我发布**。

有权访问相同应用程序的其他用户将在其**社区**部分找到此发布的书签。




也可以在工作表视图中通过右键单击**书签**中的书签来发布书签。

取消发布书签

通过取消发布已发布的书签，可以从不可供其他用户使用的状态恢复它。

执行以下操作：

1. 从应用程序概述中，单击  可查看书签。
2. 在**由我发布**下找到已发布书签。
3. 长按/右键单击该书签，并选择**取消发布**。
随即出现**取消发布书签**对话框。
4. 单击**取消发布**。
此书签已取消发布，并从**由我发布**移到**我的书签**。

此书签不再可供此应用程序的其他用户使用。



也可以在工作表视图中通过右键单击**书签**中的书签来取消发布书签。

正在将链接复制到已发布应用程序中的书签

您可以在**公开**或**社区**中创建和共享指向书签的链接。要复制指向书签的链接，请在书签上单击鼠标右键，然后选择**复制链接**。使用该链接可将用户带到应用了书签的应用程序。此链接仅适用于具有访问应用程序的权限的用户。

2.3 发布至 Qlik Sense Mobile Client Managed 的 Qlik Sense Enterprise 数据流

发布至 Qlik Sense Enterprise 中数据流的 Qlik Sense 应用程序和插件可供在 Qlik Sense Mobile Client Managed 应用程序中查看。

已经安装 Qlik Sense Mobile Client Managed 应用程序的用户可与数据流中的 Qlik Sense 应用程序互动，前提是它们具有适当的访问权限。

通常，将在连接至 Qlik Sense Enterprise 服务器的 Web 浏览器中开发 Qlik Sense 应用程序。当您的 Qlik Sense 管理员发布应用程序应用程序或插件时，它也可在 Qlik Sense Mobile Client Managed 应用程序中使用。Qlik Sense 需要 November 2018 方可通过 Qlik Sense Mobile Client Managed 应用程序访问插件。

您的管理员在 QMC 中配置访问权限。另外您的管理员可配置是否可从 Qlik Sense Mobile Client Managed 应用程序中的数据流下载 Qlik Sense 应用程序。下载 Qlik Sense 之后，下载的应用程序也可用于离线查看。

您无需安装 Qlik Sense Mobile Client Managed 应用程序便能为移动应用程序发布。但是，如果移动应用程序是要使用应用程序之处，我们建议测试移动应用程序中的所有 Qlik Sense 应用程序。

2.4 从 Qlik Sense Enterprise on Windows 发布至其他应用中心

如果您希望让自己的应用程序可供没有 Qlik Sense Enterprise on Windows 应用中心访问权限的用户使用，您可将它们发布至云应用中心。

在支持多个云的 Qlik Sense Enterprise 部署中，您的 Qlik Sense 管理员在 QMC 内创建分配策略。然后 Qlik Sense 管理员为您的应用程序创建数据流。在您通过应用程序属性应用的分配策略将应用程序发布或移动至数据流时，Qlik Sense 会将应用程序复制到云应用中心。在云应用中心中，将应用程序暂存。然后，租户或分析管理员会在云应用中心的托管空间中提供暂存的应用程序。

暂存的应用程序

在 Qlik Sense SaaS 中，没有所有者且不在空间中的应用称为暂存应用程序。当从 Qlik Sense Enterprise on Windows 将应用程序发布至云应用中心时，其将具有所有者或空间。租户或分析管理员可以从管理控制台将其分配给受管空间。

有关在管理控制台中管理暂存应用程序的详细信息，请参阅[管理应用程序](#)。

标签

如果要在从客户端托管的 Qlik Sense 分发到 Qlik Cloud 的应用程序中使用标记，则需要创建名为 *Tags* 的自定义属性，然后添加分发应用程序时可以使用的适当值。如果分布式应用程序具有标签值 *Sales*，则该值将与云应用程序同步，并在应用程序详细信息中可见。如果分布式应用没有任何标记值，“应用程序详细信息”中显示的值为空。

数据流和标签

Qlik Sense 管理员可具有分配策略，将发布的具有添加的应用程序属性的应用程序连同多个或一个或多个标签分配至云应用中心。

当将应用程序发布至 Qlik Sense Enterprise on Windows 内的数据流时，分配策略确定将接收带标签的应用程序的目标云应用中心。当在 Qlik Sense Enterprise on Windows 应用中心中发布时，您可设置控制目标云应用中心和标签的应用程序属性。一旦您发布，Qlik Sense Enterprise on Windows 通过标签将应用程序从数据流复制到云应用中心。每个分配的目的地通过您的 Qlik Sense 管理员所管理的分配策略控制。

只能将应用程序发布至一个数据流，但是可通过多个标签将它们发布至多个云应用中心。



您的管理员可在数据流属性中查看上次同步的时间。

根据您的组织，您可选择将应用程序移动至没有分配策略的存档数据流，而不是直接删除应用程序。

可在 **Qlik Sense Enterprise on Windows** 应用中心内修改带标签的应用程序，和处理任何其他 **Qlik Sense Enterprise on Windows** 数据流中的应用程序一样。在 **Qlik Sense Enterprise on Windows** 应用中心内。您可以：

- 复制数据流中的应用程序。
- 在数据流中重新发布应用程序。
- 管理应用程序自定义属性。
- 打开**已发布**中的应用程序。

在 **Qlik Sense Enterprise on Windows** 内的打开的应用程序中，您可：

- 发布和取消发布个人工作表和故事。
- 将公开工作表和故事添加至应用程序或将它们从应用程序移除。

将应用程序发布至带标签的云应用中心

您将应用程序发布至您有写入访问权限的带标签的云应用中心。您将该操作和发布至数据流同时进行。已经存在于数据流中的应用程序也可发布至带标签的云应用中心。

当将应用程序发布至 **Qlik Sense Enterprise on Windows** 内的数据流时，**Qlik Sense** 管理员创建的分配策略确定将使用自定义应用程序属性接收带标签的应用程序的目标云应用中心。当把应用程序发布至数据流时，您可设置控制目标云应用中心和标签的应用程序属性。您还可以将应用程序属性应用于已在数据流中发布的应用程序。在您设置了这些属性之后，**Qlik Sense** 将数据流中的应用程序复制到所选带所选标签的云应用中心。

应用程序发布到云中心后，租户或分析管理员可以在云中心的空间中使分阶段的应用程序可用。

如果您的部署具有多个云应用中心，则需要选择其中一个。



为避免暴露受限的数据，请在发布应用程序前先移除所有具有区域权限设置的附加文件。发布应用程序时，附加文件会包括在内。如果复制发布的应用程序，附加文件则会包括在副本中。但是，如果对附加数据文件应用了区域权限限制，则在复制文件时不会保留区域权限设置，因此，复制应用程序的用户将看不到附加文件中的所有数据。

您可从云应用中心删除已发布应用程序，方法是删除对其应用的应用程序属性。删除应用程序也会将其从云应用中心中删除。如果应用程序不再分发到云应用中心，则将删除云应用中心中的应用程序。

将应用程序发布至带标签的云应用中心



标签、目标云应用中心自定义属性由您的 **Qlik Sense** 管理员确定。名称可能与该程序中使用的名称不同。

执行以下操作：

1. 在 **Qlik Sense Enterprise on Windows** 应用中心的工作内，右键单击该应用程序，然后选择**发布**。

2. 从**数据流名称**下拉列表中选择数据流。



如果您只有一个流的访问权限，则没有下拉列表。

- 3.



可在数据流中发布具有相同名称的许多应用程序。**Qlik Sense** 将在数据流中有名称相同的已发布应用程序时进行指示。

4. 您可选择在**应用程序名称**字段将应用程序重命名。该字段显示您从应用中心选择的应用程序的名称。
5. 单击**管理**。
6. 对于**标记**，请从值列表选择一个或多个标签。
7. 单击**应用**。
8. 单击**发布**。

发布的应用程序现在通过在**管理属性**对话框内选择的标签在云应用中心内分阶段。租户管理员可以将分阶段应用添加到受管空间。

将数据流中已发布的应用程序分发至带标签的云应用中心

执行以下操作：

1. 在数据流内，右键单击应用程序并选择**管理属性**。
2. 对于**标记**，请从值列表选择一个或多个标签。
3. 单击**应用**。

发布的应用程序现在通过在**管理属性**对话框内选择的标签在云应用中心内分阶段。租户管理员可以将分阶段应用添加到受管空间。

编辑已发布应用程序的标签

执行以下操作：

1. 在数据流内，右键单击应用程序并选择**管理属性**。
2. 根据需要编辑标签。
3. 单击**应用**。

如果选择了新标签，应用程序将分发给相应的租户。

2.5 在 Qlik Sense 平台之间发布

您无法直接在一些 **Qlik Sense** 平台之间发布应用程序。

例如，您无法从 **Qlik Sense Desktop** 到 **Qlik Sense Enterprise** 发布应用程序。您必须从一个平台下载应用程序的副本，然后将副本上传至其他平台。然后可在要向其复制应用程序的平台中发布应用程序。



要了解如何在 Qlik 平台之间共享数据, 请访问我们的[通用数据保护条例 \(GDPR\) 合规性](#) 页面。



您无法在 Qlik Sense Desktop 中发布应用程序。

当将应用程序复制到另一平台时, 考虑以下方面:

- 您将必须在目标平台上重新创建数据连接。
- 一些功能可能在目标平台上不受支持。
- 您需要适当的权限方可执行特定操作。例如, 仅 Qlik Sense Enterprise 管理员可通过 Qlik Management Console 导入或导出应用程序。

在 Qlik Sense Enterprise 中, 可在 QMC 中导入和导出应用程序。

在 Qlik Sense SaaS 中, 可在应用中心中导入和导出应用程序。要进行导出, 可单击应用程序上的 **...**。要导入, 可单击**新增**, 然后单击**上传应用程序**。

在 Qlik Sense Desktop 中, 可将应用程序复制到该位置, 或从其进行复制: C:\Users\username\Documents\Qlik\Sense\Apps

2.6 Qlik Sense 中的 Qlik NPrinting 报告

可从 Qlik NPrinting 到 Qlik Sense 应用中心分发报表。

收件人必须是指定的用户, 他们属于 Qlik Sense 和 Qlik NPrinting 中的 Active Directory 用户组。该报告为私有, 并且只能由对其分发了该报告的用户查看。

可通过单击**报告**在应用中心查看报表。报表格式包括 PDF、Excel、Word、PowerPoint、PixelPerfect 以及 HTML。

限制

- 您无法从 Qlik Sense 应用中心删除 Qlik NPrinting 报告。
- 报告无法使用 Qlik Sense 搜索找到。

分发 Qlik NPrinting 报告至 Qlik Sense

您可计划 Qlik NPrinting 报告到 Qlik Sense 的分发。

要求

要实现和配置 Qlik NPrinting 报告到 Qlik Sense 的分发, 需要满足以下条件:

- 您的 Qlik NPrinting 版本为 17.1 或以上。
- 您的 Qlik Sense 系统管理员已经从 Qlik Sense QMC 将证书(client.pfx、server.pfx 和 root.cer) 导出。在导出证书时您必须提供密钥。
- Qlik NPrinting 管理员已经在运行 Qlik NPrinting 排程器服务 的所有计算机上安装证书。

- 已经创建防火墙规则，允许 Qlik Sense QRS 的端口 4243 上的入站连接。
- 要配置 Qlik NPrinting 中的报告分发，您需要成为具有**发布**任务权限的 Qlik NPrinting 排程器服务用户。还需要以下信息：
 - Qlik Sense 服务器的中心节点地址。这可从 Qlik Sense QMC 里的**节点**下获得。



有关安装证书并配置从 Qlik NPrinting 到 Qlik Sense 的报告分发的详细程序，请参见 Qlik NPrinting 帮助。

执行以下操作：

1. 以具有**发布**任务授权的用户身份登录 Qlik NPrinting。
2. 选择**目标位置**然后选择**应用中心**。将 Qlik Sense 应用中心添加为目标位置。您需要 Qlik Sense 服务器的中心节点地址。
3. 创建**发布**任务，然后指定 Qlik NPrinting 应用程序、报告、用户、计划和应用中心作为目的地。

连接至 Qlik NPrinting 中的 Qlik Sense 应用程序

您还可创建从 Qlik NPrinting 到 Qlik Sense 应用程序的连接。然后可使用数据在 Qlik NPrinting 中创建和设计报告。

要求

要实现并创建从 Qlik NPrinting 到 Qlik Sense 应用程序的连接，需要满足以下条件：

- 证书要求和将报告从 Qlik NPrinting 分发至 Qlik Sense 的相同。但是，证书必须安装在所有 Qlik NPrinting Engine 计算机上。
- 已经创建防火墙规则，允许 Qlik Sense QRS 的端口 4243 上的入站连接。
- 要创建指向 Qlik NPrinting 中 Qlik Sense 应用程序的连接，您需要成为具有**连接**任务权限的 Qlik NPrinting 用户。还需要以下信息：
 - Qlik Sense 服务器的代理地址(完整的计算机名称)。
 - Qlik Sense 应用程序 ID。该 ID 可在 Qlik Sense QMC 中的**应用程序**下获得。
 - Qlik Sense 管理员的 Windows 域和用户名。这可从 Qlik Sense QMC 中的**用户**下获得。



有关安装证书并配置从 Qlik NPrinting 到 Qlik Sense 应用程序的连接的详细程序，请参见 Qlik NPrinting 帮助。

在 Qlik NPrinting 中执行以下任务以创建指向 Qlik Sense 报告的连接：

1. 以具有**连接**任务授权的用户身份登录 Qlik NPrinting。
2. 选择**应用程序**下拉列表，然后从列表选择**应用程序**。单击**创建应用程序**来新建 Qlik NPrinting 应用程序。
3. 选择**应用程序**然后选择**连接**。单击**创建连接**，选择您刚创建的应用程序，然后单击 Qlik Sense 使其作为您的**源**。您将需要以下信息方可完成连接的创建：
 - Qlik Sense 服务器的代理地址(完整的计算机名称)。
 - Qlik Sense 应用程序 ID。

- Qlik Sense 管理员的 Windows 域和用户名。

2.7 Qlik Sense 中的 QlikView 文档

您可将链接发布至 Qlik Sense 应用中心内的 QlikView 文档, 而非通过电子邮件分发文件或分发至特定文件夹位置。

希望将 QlikView 文档和属于 QlikView 和 Qlik Sense 中 **Active Directory** 用户组的指定用户共享时您可使用该方法。在 QlikView 中, 管理员必须设置对 Qlik Sense 的分发。

要求

QlikView 和 Qlik Sense 要求

要实现 QlikView 文档链接的发布, 需要满足以下条件:

- 您的 QlikView 版本为 12.00 SR3 或以上。
- 您的 QlikView 安装具有 Publisher 许可证。
- 系统管理员已从 Qlik Sense Management Console 将不同的证书组(*client.pfx*、*server.pfx* 和 *root.cer*) 导出到每个 QlikView Distribution Service (QDS) 计算机。
- Qlik Sense 已配置为允许共享的内容。
- 指向 QlikView AccessPoint 的服务器连接已配置为使用计算机名称。

QlikView 证书要求

为 QlikView 创建证书组时, 应满足以下要求:

- 必须使用完整名称(包括 QDS 计算机的域)创建证书。
- 证书必须受密码保护。
- 必须创建密钥对。

配置要求

以下主题提供了在 Qlik Sense 应用中心发布 QlikView 文档链接时所需的配置详细信息:

- [Configuring Qlik Sense to allow users to publish a link to shared content](#) (only in English)
- [Configuring the QlikView Distribution Service with the Qlik Sense certificates](#) (only in English)
- [Creating a task to publish a link to a QlikView document in the Qlik Sense hub](#) (only in English)

将链接发布至 Qlik Sense 应用中心内的 QlikView 文档


您可以使用 QlikViewManagement Console 在 Qlik Sense 应用中心内共享指向 QlikView 文档的链接。要查看 QlikView 文档, 请使用与指定用户(具有所共享的文档的访问权限的用户)相同的凭据登录 Qlik Sense 应用中心。选择 **QlikView 文档** 中指向文档的链接以在新窗口中打开 QlikViewAccessPoint。查看 Qlik Sense 中的 QlikView 文档时, 不会保存任何更改。



无法使用小型设备的移动视图显示 QlikView 文档。


执行以下操作:

1. 单击 **Documents** 选项卡。
将打开 **Source Document** 页面。

 只能发布源文档。

2. 扩展 QDS 计算机实例并找到要共享的文档。
3. 单击  创建新任务。
4. 在 **Distribute** 选项卡上, 单击  添加收件人。
5. 选择 **Named User** 用户类型。
6. 单击  添加用户。

 指定的用户必须属于 *QlikView* 和 *Qlik Sense* 中的 **Active Directory** 用户组。

7. 在 **Document Information** 选项卡上, 单击  添加属性。
8. 在 **Name** 字段键入 *ShowInSenseHub*, 并在 **Value** 字段键入 *true*。
9. 单击 **Apply**。
可运行任务并且可将链接添加到 *Qlik Sense* 应用中心内的 *QlikView* 文档。

3 下载并打印

您可与 Qlik Sense 系统边界以外的人分享见解，方法是下载并打印工作表和可视化。例如您可与供应商协调，基于数据进行发货决策。

您可将工作表和可视化作为 PDFs 和图像下载。


Qlik NPrinting 可连接至 Qlik Sense 并以不同格式输出报告。例如，可以创建列出需要重新订购的医疗用品的每日 Excel 报告。有关更多信息，请参阅：[关于 Qlik NPrinting](#)。

3.1 从可视化下载数据

您可从可视化下载数据并将其另存为 .xlsx 文件。

有关 Excel 导出文件的行和列数目限制，请参阅 [ExportData 方法](#)。

执行以下操作：

1. 右键单击要从中下载数据的可视化。
2. 选择  下载为... 和数据。
3. 单击链接以下载数据文件。
4. 打开或保存此文件。



在有多个维度的筛选器窗格中，可以选择所有维度或单个维度。

从表格下载数据

在**数据导出设置**对话框中，可以选择将增强的表格格式应用于导出，包括样式和行总数。无法将增强的表格格式应用于透视表导出。

此导出由浏览器执行，因此可能需要更多时间才能完成，尤其是对于大型数据集。

样式设置应用于数据，但有几个例外：

- 不包括表格单元格中的图像。
- 表格单元格中的小图表不包括在内。
- 不包括表格单元格中的指示符。
- 不支持以下数字格式设置模式：
 - 自动
 - 持续时间
 - 自定义
- 在某些情况下不支持区域设置。例如，Excel 使用在本地 PC 上定义的分隔符，并且这些分隔符不能被覆盖。
- 如果为列设置了特定对齐方式，则标题将在下载的 Excel 导出文件中继承该对齐方式。

- 同时具有 `qText` 和 `qNum` 且不具有格式设置的双字段将导出为数字。
- **Qlik Sense** 和 **Excel** 中的开始日期不同。
- 从右向左 (RTL) 文本不包含在下载中。
- 下载中不包括单元格填充颜色的不透明度。
- 通过自定义主题中的 **CSS** 类定义的颜色不包含在下载中。

3.2 下载工作表

在 **Qlik Sense** 中, 您可将整个工作表以 **PDF** 文件形式下载。

作为 **PDF** 下载的工作表不得超出所选纸张大小和取向。如果工作表无法适配 **PDF** 页面, 将重新调整其大小。如果工作表过大而不能在单个 **PDF** 页面上清晰显示, 扩展工作表和自定义大小工作表可能具有较低质量的 **PDF** 输出。

如果您使用的是触摸屏设备, 下载过程会有所不同。

关于纵横比

有两个纵横比选项:

保持当前大小


- 整个工作表被缩放以适应所选的 **PDF** 页面格式和方向。
- 图表比例与您在浏览器窗口中看到的保持相同。这意味着可视化可能被剪裁。
- 工作表将在页面上右对齐。
- 分辨率受浏览器窗口大小的影响。从大于所选页面格式的浏览器窗口打印的 **PDF** 可能会呈现颗粒状, 这是因为打印的像素数小于原始像素数。

适合页面

- 整个工作表被缩放以适应所选的 **PDF** 页面格式和方向。
- 图表部分被更改以填充页面。纵横比将相应地更改。在图表周围可有更多空间以让页面看上去被填满。
- 工作表将在页面上右对齐。

下载工作表

执行以下操作:

1. 打开想要下载的工作表。
2. 单击  并选择 **将工作表下载为 PDF**。
随即出现 **PDF 设置** 对话框。
3. 使用 **纸张大小** 下拉菜单来选择页面尺寸。
4. 在 **分辨率(每英寸点数)** 下使用 **+** 或 **-** 来相应地增大或减小分辨率。
您也可键入精确的值。最小值为 **72 DPI**, 最大值为 **300 DPI**。
5. 通过选择 **肖像** 或 **景观** 来选择方向。

6. 在**纵横比选项**下您可选择：

- 保持当前大小
- 适合页面

7. 单击**导出**以开始创建图片。

限制

- 透视表下载为未扩展形式。不会保留部分扩展或整个视图。
- 第三方扩展、筛选器窗格和操作按钮下载为空白图像。
- 可视化扩展(自定义对象)无法下载为 PDF。可将它们作为图像下载。
- 不支持动态视图对象
- 如果浏览器没有安装 PDF 查看器插件,则**下载**对话框中没有预览。
- 从应用了自定义主题的应用程序下载工作表时,该主题仅应用于可视化。工作表的样式设置(如背景色)将不会应用于下载的 PDF。
- 如果工作表过大而不能在单个 PDF 页面上清晰显示,扩展工作表和自定义大小工作表可能具有较低质量的 PDF 输出。

3.3 下载可视化

您可以图像或 PDF 文件的形式下载可视化。

从台式设备下载可视化。

下载为图像

执行以下操作：

1. 单击可视化右上角的 **☰** 或右键单击可视化。
2. 在选项菜单中,选择**下载 > 图像**。
对话框**图片设置**出现。
3. 选择以保留**当前**选项,或者通过使用**自定义**选项更改它们。
 - 选择**当前**选项会显示原始图表的宽度和高度以及屏幕分辨率(以 dpi 为单位)。您可以通过使用**文件类型**下拉菜单在 .png 和 .jpeg 之间选择输出格式。
 - 您可通过单击**自定义**:选项自定义导出的图片的尺寸和分辨率。
要设置新的图片宽度或高度,单击 **+** 或 **-** 以相应地增加或减少宽度或高度。您也可键入精确的值。最小值为 8 像素,最大值为 2,000 像素。
要设置新的图片分辨率,单击**分辨率(每英寸点数)**两侧的 **+** 或 **-** 以相应地增大或减小分辨率。您也可键入精确的值。最小值为 72 dpi,最大值为 300 dpi。
4. 单击**导出**以开始创建图片。

最佳实践

下面是帮助您将可视化下载为图像的一些提示。

- 可导出的最大图片大小为 2,000 × 2,000 像素。如果导出的图片较大,则必须在**自定义**下减小其大小。

- 如果要保持纵横比,您必须相应更改**宽度(像素)**和**高度(像素)**。
- 如果增大图像的分辨率,您需要以相同比例增大宽度和高度,以保持图像的尺寸。

下载为 PDF

执行以下操作:

1. 在菜单中,选择**下载为...**和**PDF**。
对话框**PDF 设置**出现。
2. 通过滚动相关下拉菜单选择**纸张大小**,并单击所选的类型。
3. 您可通过单击**+**或**-**增大或减小**分辨率(点/英寸)**。您也可键入精确的值。最小值为 72 dpi,最大值为 300 dpi。
4. 通过选择按钮**肖像**或**景观**来选择方向。
5. 在**纵横比选项**中您可选择:
 - **保持当前尺寸**将可视化内容插入 PDF 而不更改其大小。如果所得的 PDF 小于可视化内容,会将其剪裁。
 - **适合页面,不保持纵横比**将更改可视化的高度和宽度来填充整个页面。纵横比将相应地更改。
6. 单击**导出**以开始创建图片。



要创建可视化内容的纸质副本,您可打印 PDF 文件。

在移动设备下载可视化。

您还可从移动设备下载可视化。



在 **Android** 设备上,可视化的下载于新标签中开始。如果服务器没有可靠的证书,您将看到安全警告而非下载提示。从移动设备导出时,默认选项是导出为 **PDF**。

下载为 PDF


从移动设备下载时,PDF 是默认选项。

执行以下操作:

1. 点按要下载的可视化以进行缩放。
2. 单击 并选择**导出**。
保留**选择文件类型**下拉菜单上的默认选项 **PDF**。
3. 通过滚动相关下拉菜单选择**纸张大小**,并单击所选的类型。
4. 通过选择**肖像**或**景观**来选择方向。
5. 单击**导出**以开始创建 PDF 文件。
6. 要下载 PDF,请单击链接[单击此处以下载 PDF 文件](#)。

下载为图像

执行以下操作:

1. 点按要下载的可视化以进行缩放。
2. 单击  并选择**导出**。
3. 打开下拉菜单**选择文件类型**，然后单击 **PNG** 或 **JPEG** 选择所需的图片格式。
4. 单击**导出**以开始创建图片。
5. 要下载图片，请单击链接[单击此处以下载图片文件](#)。

限制

- 只会下载可视化的可见部分。例如，如果您下载具有滚动条的表格，则不会得到整个表格。您将得到图像，其中显示滚动条以及滚动条指定的窗口区域。
- 无法下载以下对象类型：
 - 筛选器面板
 - 工作表标题
- 可以下载可视化扩展程序(自定义对象)，前提是将可视化扩展程序和安全规则设置为允许导出。

3.4 下载故事

您可以将故事以 **PowerPoint** 演示或 **PDF** 文件形式下载。故事将通过用于创建故事的选择状态导出。将会忽略在播放故事时应用的任何选择。




该功能在移动设备上不可用。

下载为 PowerPoint 演示

您可以使用数据叙述功能，通过故事创建一个 **PowerPoint** 演示。

执行以下操作：

1. 打开您想下载的故事。
2. 单击 ，然后选择**将故事下载至 PowerPoint**。
随即出现 **PowerPoint 设置**对话框。
3. 如果您想要更改默认的幻灯片尺寸和分辨率(每英寸点数)，请从两个下拉列表中进行选择。
4. 对话框的底线显示了设置的结果。
5. 单击 **导出**。
PowerPoint 演示准备就绪后，对话框中会出现一个链接。
6. 单击链接。
演示文稿将下载到您的浏览器的默认下载位置。
7. 单击**取消**关闭对话框。

预先配置的 PowerPoint 幻灯片大小

默认模式中，导出演示的幻灯片尺寸是 **960 × 540** 像素，宽屏纵横比为 **16:9**，分辨率为每英寸 **220 dpi**(每英寸点数)。

您可以从三个预配置的幻灯片尺寸和纵横比选项为您的 PowerPoint 幻灯片选择规格。也可以自定义设置。预定义的幻灯片尺寸规格：

预先配置的 PowerPoint 幻灯片大小

预先配置的 幻灯片大小	纵横比	宽度(像素)	高度(像素)
标准 (4:3)	4:3	960	720
宽屏 (16:9)(默认)	16:9	960	540
宽屏 (16:10)	16:10	960	600

以下三种分辨率可用：220、150 和 96 dpi。

设置自定义幻灯片高度和宽度

您可以在 **PowerPoint 设置** 对话框的 **幻灯片尺寸** 下拉列表中选择 **自定义**，将导出幻灯片的尺寸设置为预定义值之外任意值。设置完成后，您可以在切换后的对话框中设置幻灯片像素的宽度和高度。

执行以下操作：

- 单击 **+** 或 **-** 增加或减少幻灯片的高度或宽度。您也可以在字段中直接输入具体数值。




要保持纵横比，您必须相应调整 **宽度(像素)** 和 **高度(像素)**。

作为 PDF 下载

您可使用数据叙述功能将故事下载为 PDF。

执行以下操作：

1. 打开您想下载的故事。
2. 单击 ，然后选择 **将故事下载至 PDF**。
随即出现 **PDF 设置** 对话框。
3. 如果您想要更改默认的 **纸张尺寸**，请从两个下拉列表中进行选择。
4. 要设置新的图片分辨率，单击 **分辨率(每英寸点数)** 两侧的 **+** 或 **-** 以相应地增大或减小分辨率。您也可键入精确的值。最小值为 72 dpi，最大值为 300 dpi。
5. 通过单击 **纵向** 或 **横向** 来选择方向。
6. 在 **纵横比选项** 中您可选择：
 - **保持当前尺寸** 将可视化内容插入 PDF 而不更改其大小。如果所得的 PDF 小于可视化内容，会将其剪裁。
 - **适合页面** 可更改可视化的高度和宽度来填充整个页面。纵横比将相应地更改。
7. 对话框的底线显示了设置的结果。
8. 单击 **导出**。
PDF 演示准备就绪后，对话框中会出现一个链接。
9. 要下载 PDF，请单击 **单击此处以下载 PDF 文件**。

演示文稿将下载到您的浏览器的默认下载位置。

- 单击**取消**关闭对话框。

3.5 故障排除 - 下载

本节介绍在 Qlik Sense 中导出数据或故事时可能会发生的问题。

匿名用户无法下载应用程序数据

我希望让匿名用户下载数据，例如以图像/pdf/数据的形式为可视化下载。

可能的原因

没有安全规则为匿名用户授予下载数据的权限。

建议的操作

您可为匿名用户启用数据下载，方法是创建安全规则 `ExportAppData` 的副本并将副本修改为仅在条件中具有 `resource.HasPrivilege("read")`。有关更多信息，请参见[安装在 Qlik Sense 中的安全规则](#)。

我无法将可视化下载为图片

我尝试将可视化下载为图片，但下载失败。

可能的原因

您要下载的可视化太大。下载图片的最大大小为 2,000 × 2,000 像素。

建议的操作

在**图片设置**对话框中，下载时，选择**自定义**按钮并将图片大小设置为 2,000 × 2,000 像素。

我的 PDF 文件中有空白字符

我在下载包含日语、韩语、简体中文或繁体中文的标签的故事时创建的 PDF 文件中包含空白字符。

可能的原因

下载包含这些字符的故事需要适当的字体，否则将使用默认的 Times New Roman 字体。Times New Roman 不支持日语、韩语、简体中文或繁体中文。

这仅适用于故事中的标题或段落对象中的文本。它不适用于嵌入式可视化。

如果在数据加载编辑器的应用程序 `CollationLocale` 设置中声明了 `ja`、`ja-JP`、`ko`、`ko-KR`、`zh-CN`、`zh-TW`，下载功能将使用来自下列已订购列表的第一种可用字体生成 PDF：

可用字体

CollationLocale 语言	字体堆栈
简体中文	SimSun、SimHei、FangSong
繁体中文	PMingLiU、MingLiU、Microsoft JhengHei、Microsoft JhengHei UI

CollationLocale 语言	字体堆栈
日语	Meiryō、Meiryō UI、Yu Gothic、Yu Gothic UI、MS UI Gothic
韩语	Malgun Gothic、BatangChe

如果从上述列表中未找到所需字体，将不会打印您的故事中需要中文、韩语或日语字体的字符。相应的位置将显示为空格。

建议的操作

安装用于下载您正在使用的语言版本的 PDF 的字体之一。您不能选择该字体，因为系统将仅使用表格中指定顺序的字体。

确保您所用标签的语言与您在 **CollationLocale** 中设置的语言相同。如果不同，在创建的报告中只能正确渲染共用字符。

目前在标签上不支持从右至左语言，例如阿拉伯语或希伯来语。

我下载了工作表，但是数据视图表格重新更改为可视化。

我下载了整个工作表，但是我已经更改为数据表格的所有可视化已重新更改为初始可视化。

可能的原因

无法下载可视化的数据视图。

建议的操作

使用下载为数据选项下载每个可视化的数据。